

La fecha límite de solicitud: 1 Marzo 2010



***Solicitud para nuevos estudiantes
para el año escolar 2010-2011***

Capital Partners for Education (CPE) es la única organización en el área metropolitana de Washington que combina becas, mentores, apoyo y enriquecimiento académico para los estudiantes de bajos recursos en las preparatorias privadas.

Este Paquete Incluye:

CPE Hoja de Hechos	Pagina 1
Elegibilidad y cómo solicitar	Pagina 2
Sobre esta solicitud	Pagina 3
Lista de escuelas participantes	Pagina 4
Lista de verificación de solicitud	Pagina 5
Parte Uno: Solicitud	Paginas 6-10
Parte Dos: Ensayo del estudiante	Paginas 11-13
Parte Tres: Recomendación	Paginas 14-15

*CPE quisiera ayudar en cualquier manera a las familias durante el proceso de solicitud.
Si tiene cualquier duda, por favor contacte la oficina de CPE.*

Acerca de CPE

Quiénes Somos

Capital Partners for Education (CPE) es una organización dedicada a ayudar a estudiantes motivados de bajos recursos asistir a y tener éxito en preparatorias privadas ubicadas en el área metropolitana de Washington, DC. Desde 1993, CPE ha ayudado casi 400 estudiantes a alcanzar su máxima potencial académica. Entre ellos, 97% de los alumnos han graduado y continuado su educación en la universidad. Durante los últimos cuatro años, 100% de nuestros estudiantes han continuado su educación en la universidad.

Cómo Podemos Ayudar

Becas- CPE ofrece becas a alumnos elegidos para cobrar la matriculación en las preparatorias privadas. Estas becas son:

- \$4,500 como máximo
- Pagadas directamente a la escuela del alumno
- Solamente por los costos de matrícula (no incluye libros, uniformes o otros costos)
- Renovables automáticamente cada año si el estudiante sigue las directrices del Programa CPE

Mentores Privados- CPE para cada estudiante con un mentor adulto voluntario quien ayuda al estudiante realizar sus objetivos y quien sirve como un modelo de conducta, consejero, recurso y amigo.

- Como mínimo, mentores se reúnen con los estudiantes cada mes y comunicar por teléfono o correo electrónico cada semana.
- CPE provee instrucción completa a los mentores y lleva a cabo un chequeo policiaco.
- Todos los mentores tienen 21 años por lo menos y son titulados de la universidad.
- Las parejas son apoyados por los dos Coordinadores de Estudiantes y Mentores de CPE.
- Cuando eligiendo a los mentores, CPE no discrimina en base de raza, religión, etnicidad o orientación sexual.
- CPE para mentores y estudiantes en base de género, intereses similares y proximidad geográfica.

Apoyo Académico- CPE provee servicios académicos adicionales para ayudar a los estudiantes tener éxito en la preparatoria privada. Algunos de estos servicios son:

- Monitoreo académico individualizado y manejo de casos
- Talleres sobre técnicas de estudio y preparación del exámenes
- Grupos estudiantiles
- Premios por éxito académico

Programas de preparación para la universidad- CPE maneja una variedad de programas para guiar a los estudiantes y sus padres a lo largo del proceso de solicitud a la universidad.

- Sesiones de información general sobre la universidad
- Talleres de ayuda financiera
- Curso de preparación para el examen SAT con *Princeton Review*

Programa de preparación durante el verano- Para mejor preparar los estudiantes para las dificultades que se encuentran en la preparatoria privada, CPE requiere que los estudiantes completen un programa de preparación durante el verano antes de empezar el noveno grado. El programa consiste en dos partes:

- Programa comprensivo de orientación
- Retiro de dos noches
- Cursos de verano

Oportunidades de enriquecimiento - CPE organiza eventos que les ilustran a los estudiantes las posibilidades de la vida pos universitaria. Algunos de estos eventos son:

- Actividades de servicio comunitario
- Series de lecturas
- Eventos recreativos

Elegibilidad y cómo solicitar

¿Quién es elegible?

Los estudiantes que son elegibles para participar en el programa CPE deben satisfacer con los siguientes criterios:

- Estar entrando al 9º grado en una nueva escuela en septiembre de 2010
- Tener intención de matricularse en una preparatoria privada
- No estar actualmente asistiendo a una preparatoria privada
- Ser residente permanente legal (o ciudadano) de los Estados Unidos
- Satisfacer las directrices de elegibilidad de ingresos de CPE (ver la gráfica abajo)
- Vivir en el área metropolitana de Washington (DC, Maryland o Virginia)
- Participar activamente en todas partes del programa

Directrices de elegibilidad de ingresos de CPE:

Tamaño del hogar	Límite de ingresos anuales	Mensual	Semanalmente
Uno	\$24,500	\$2,046	\$472
Dos	\$33,000	\$2,752	\$635
Tres	\$41,500	\$3,458	\$798
Cuatro	\$50,000	\$4,165	\$961
Cinco	\$58,500	\$4,871	\$1,124
Seis	\$67,000	\$5,577	\$1,287
Siete	\$75,500	\$6,283	\$1,450
Ocho	\$84,000	\$6,989	\$1,613
Por cada miembro adicional añada:	\$8,500	\$706	\$163

Cómo solicitar a Capital Partners for Education:

1. **Su familia es responsable para solicitar directamente a la(s) preparatoria(s) privada(s) y fuentes de becas.** Contacte la(s) preparatoria(s) que su hijo quisiera asistir para aprender sobre requerimientos de admisión, costos y ayuda financiera. Un estudiante debe acceder todos límites de fecha y ser elegible para la mayoría de ayuda financiera.
2. **Complete una forma de solicitud y envíela a CPE por el 1 de marzo de 2010.** Solicitaciones completas recibidas por esta fecha recibirán prioridad primera. Solicitaciones recibidas después de esa fecha serán consideradas si todavía queden becas. *No hay costo de solicitud.*
3. **Solicitaciones incompletas no serán revisadas.** Es la responsabilidad del solicitador a asegurar que la solicitud entera llega a la oficina de CPE. CPE sugiere firmemente que cada familia haga una copia de su solicitud y todos los documentos anexos para su relación.

La fecha límite de solicitud: 1 Marzo 2010

3

4. CPE llamará a los estudiantes cualificados para planear una entrevista con los consejeros de admisiones de CPE. CPE empezará el proceso de decisiones sobre becas al principio de Mayo de 2010.
5. CPE elegirá recipientes de becas y arreglará el pago de ellas becas **directamente** a las preparatorias.

Sobre esta solicitud

Partes Uno y Dos debe ser completadas por la familia y devueltas a CPE con los documentos requeridos (la lista está abajo).

Parte Tres debe ser completada por una persona de la escuela, iglesia o comunidad del estudiante. Si el estudiante ha usado una forma similar a *Parte Tres* para otra solicitud de escuela, puede usar esa forma en lugar de *Parte Tres* de la solicitud de CPE.

Nota: Llenar solicitud NO GARANTIZAR ACEPTACIÓN al programa de CPE.

Solicitaciones no pueden ser consideradas sin los documentos siguientes:

1. Reportes de notas:

- De años 7° y 8° (Manda todos)

2. Puntajes de exámenes estandarizados

- De años 7° y 8° (Manda todos los puntajes de exámenes de año 7° y los más reciente de año 8°)

3. Prueba de ingresos: Declaración de impuestos de ingreso de 2008 y **UNO** de lo siguiente:

- 2008 Formularios W-2 de todos empleadores
- Anexo C
- 2008 solicitud del almuerzo reducido

4. Si recibe algunos de los beneficios del gobierno que siguen, TAMBIÉN DEBE INCLUIR copias de **la carta oficial de decisión más reciente** de cada agencia y para cada individuo que recibe la ayuda:

- Seguro social y declaraciones de beneficios de SSI
- Declaración de elegibilidad y beneficios de TANF
- Declaración de compensación y beneficios de desempleo
- Declaración de beneficios de veteranos
- Declaración de Food Stamps
- Cantidades de mantenimiento del hijo o pensión alimenticia
- Documentación de asistencia del hogar

Información sobre ingresos de 2009 será requerida después del 15 de abril de 2010.

Solicitaciones deben ser selladas por el 1 de marzo de 2010

Lista de preparatorias participantes

CPE trabaja con varias preparatorias en el área de Washington, DC. Estudiantes sean interesados en contactar varias preparatorias antes de solicitar. CPE solamente puede aceptar un numero cierto de estudiantes a cada preparatoria por año. CPE firmemente sugiere que estudiantes soliciten a más de uno preparatoria. Favor de contactar a CPE a (202) 682-6020 x225 si tiene preguntas sobre las preparatorias participantes.

* indica preparatorias que asisten estudiantes CPE

Barrie School	Our Lady of Good Counsel High School *
Bishop Ireton High School	Paul VI High School
Bishop McNamara High School *	Potomac School
Bullis School *	Queen Anne School *
Connelly School of the Holy Child *	Riverdale Baptist School*
DeMatha Catholic High School*	Sandy Spring Friends School *
Don Bosco Cristo Rey High School *	Sidwell Friends School
Edmund Burke School *	St. Albans School *
Elizabeth Seton High School *	St. Andrew's Episcopal School *
Episcopal High School	St. Anselm's Abbey School
Georgetown Day School *	St. James School
Georgetown Preparatory School	St. Stephen's-St. Agnes School
Georgetown Visitation Preparatory School *	Stone Ridge School of the Sacred Heart
Gonzaga College High School *	Takoma Academy
Heights School	The Field School *
Holton-Arms School	The New School of Northern Virginia
Madeira School	Washington International School
Maret School	Washington Waldorf School
National Cathedral School	

Lista de verificación de solicitud de CPE de 2010-2011

Favor de hacer seguro que incluye los artículos siguientes antes de enviar la solicitud. CPE firmemente sugiere que fotocopie la solicitud entera antes de enviarla a CPE.

Solicitud:

- ___ Parte Uno
- ___ Parte Dos: Ensayo de estudiante
- ___ Parte Tres: Recomendación

Adendos Requeridos:

- ___ Reportes de notas del año 7^o
- ___ Reportes de notas del año 8^o (los más reciente)
- ___ Puntajes de exámenes estandarizados del año 7^o
- ___ Puntajes de exámenes estandarizados del año 8^o (los más reciente)
- ___ Declaración de impuestos de ingreso de 2008 (para **todas** personas que tienen más de 18 años en su hogar)

y **UNO** de lo siguiente:

- ___ 2008 Formularios W-2 de todos empleadores (para **todos** asalariados en su hogar)
- ___ 2008 Solicitud para el almuerzo reducido O
- ___ Anexo C O

Si recibe algunos de los beneficios del gobierno que siguen, **TAMBIÉN DEBE INCLUIR** copias de **la carta oficial de decisión más reciente** de cada agencia y para cada individuo que recibe la ayuda:

- ___ Seguro social y declaraciones de beneficios de SSI
- ___ Declaración de elegibilidad y beneficios de TANF
- ___ Declaración de compensación y beneficios de desempleo
- ___ Declaración de beneficios de veteranos
- ___ Declaración de Food Stamps
- ___ Cantidades de mantenimiento del hijo o pensión alimenticia
- ___ Documentación de asistencia del hogar

La fecha límite de solicitud: 1 Marzo 2010

Parte Uno, Solicitud
(Debe ser completada por padre o guardián)

A. Información del Estudiante

Nombre completo (escriba claramente) _____ Teléfono del hogar _____ Fecha de nacimiento _____

Celular del estudiante _____ Correo electrónico del estudiante _____

Dirección permanente (correo será enviado a esta dirección). Incluya ciudad, estado y código postal. _____

Escuela actual del estudiante (2009-2010-) _____ Grado que cursa (año escolar) _____ Estado de residencia legal _____

¿A qué escuelas ha solicitado el estudiante por el año escolar 2010-11? (pública y privada; listadas en orden según preferencia)

1. _____ 3. _____
2. _____ 4. _____

¿Es huérfano o pupilo de la corte el estudiante? Sí No

¿Qué es el estatus de ciudadanía del estudiante? Ciudadano de Estados Unidos
 Residente permanente Otro

Haga lista de actividades y intereses especiales del estudiante y de calidades de miembro de algunas clubes, equipos o grupos de jóvenes.

B. Información de padres

Primer Padre/Guardián Madre Padre Guardián Legal Otro: _____
Nombre _____ Edad _____ Teléfono del trabajo _____
Numero de Celular _____ Correo Electrónico _____
Dirección del trabajo (numero y calle) _____
Ciudad, estado y código postal _____
 Empleador _____ Ocupación _____
 Autónomo Parado; desde (fecha) _____ Años en posición actual _____

Devuelva a Capital Partners for Education, 1413 K Street, NW, 2nd Floor, Washington, DC 20005
Teléfono: (202) 682-6020 x225 www.cpe.org NO MANDE LA SOLICITUD POR FAX

Segundo Padre/Guardián Madre Padre Guardián Legal
 Otro: _____
 Nombre _____ Edad _____ Teléfono del trabajo _____
 Numero de Celular _____ Correo Electrónico _____
 Dirección del trabajo (numero y calle) _____
 Ciudad, estado y código postal _____
 Empleado _____ Ocupación _____
 Autónomo Parado; desde (fecha) _____ Años en posición actual _____

C. Información del hogar de padres/guardianes (debe ser completada por padres/guardianes)

¿Cuántos miembros de su familia apoyarán en 2010-2011?
 (Siempre incluya padres/guardianes y el estudiante.) _____

Del numero más arriba, ¿cuántos estudiarán a la universidad por lo menos de medio tiempo o uno semestre en 2010-2011? _____

¿Cuántos padres/guardianes estudiarán a la universidad por lo menos de medio tiempo en 2010-2011? _____

¿Qué es su estado civil actual? Casado(a) Divorciado(a)
 Separado(a) Soltero(a) Viudo(a)

D. Lista de Miembros de Familia

(Llene información sobre todos miembros de familia **quienes viven al hogar**. Puede incluir hasta ocho personas (incluyendo el estudiante). Si hay más de ocho, incluya ellos quienes estudian a la escuela o la universidad.

Nombres completos de miembros de familia (Incluya solicitador)	Relación	Edad	Mantenidos por padres como exención de impuesto en 2008		Año escolar 2009-2010		Matriculación por año escolar 2009-2010 Asiste universidad por lo menos uno semestre (Sí o No?)
			Sí	No	Nombre de escuela/universidad	Contribución de padres (\$cantidad)	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Haga lista de otros programas de ayuda financiera a que el estudiante está solicitando (p.ej. Fondo de Estudiantes Latinos y el archidiócesis de Washington).

Haga lista de otros programas de ayuda financiera de que el estudiante recibe actualmente ayuda financiera. No incluir otras fuentes de ayuda puede arriesgar elegibilidad en el programa.

¿Qué preparatoria pública asistiría el estudiante si no fuera aceptado a una preparatoria privada en 2010-2011?

¿Cómo se enteró de Capital Partners for Education?

E. Participación del mentor

¿Tiene un mentor, o lo ha tenido recientemente? Sí No

Todos estudiantes de CPE son pareados con un mentor adulto mientras son parte del programa.

¿Está dispuesto a participar en esta parte del programa de CPE? Sí No

Información Financiera

F. Ingresos y beneficios de padres/guardianes de 2008

2006 Ingreso bruto ajustado de impuestos de (IRS Forma 1040, 1040A o 1040EZ) \$ _____

G. Activo disponible de padres/guardianes

Todo efectivo, ahorros, cuentas corrientes, corretaje, inversión, seguro, fondos mutualistas \$ _____

Favor de marcar:

Propietario de casa Alquilador de casa Hipoteca o alquiler mensual: \$ _____

H. Información sobre padre sin custodia (si aplicable)

(Debe ser contestado por el padre quien completa esta forma si los padres del estudiante son divorciados, separados o nunca eran casados.

¿Quién incluyó el estudiante como un dependiente (para el propósito de impuestos en 2008)?

¿Cuánto dinero pueden contribuir a la educación del estudiante por el año escolar 2010-2011 los padres sin custodia u otros parientes (abuelos, tíos, hermanos adultos)?
\$ _____

I. Información sobre la capacidad financiera acerca de preparatorias privadas

En los últimos años el costo de las preparatorias privadas ha incrementado y suele continuar aumentando. Por favor, explique su plan para pagar los gastos no cobrados ni por la ayuda financiera ni por lo que paga la familia en cuanto al costo de matriculación. Si necesita más espacio, incluya hojas separadas.

Por favor complete en letra de imprenta.

J. Información acerca del Plan de Pago

Si el previo plan indicado incluye ayuda de miembros de la familia o amigos, por favor llene el espacio abajo con información sobre ellos. Es probable que requiramos información financiera y un testamento de intención de los individuos indicados. Si necesita más espacio, incluya hojas separadas.

Por favor complete en letra de imprenta.

<i>Relación del individuo a la familia</i> _____	
<i>Nombre</i> _____	<i>Edad</i> _____ <i>Teléfono del trabajo</i> _____
<i>Numero de Celular</i> _____	<i>Correo Electrónico</i> _____
<i>Dirección del trabajo (numero y calle)</i> _____	
<i>Ciudad, estado y código postal</i> _____	
<i>Número de miembros de la familia</i> _____	
<input type="checkbox"/> <i>Empleador</i> _____	<i>Ocupación</i> _____
<input type="checkbox"/> <i>Autónomo</i> <input type="checkbox"/> <i>Parado; desde (fecha)</i> _____	<i>Años en posición actual</i> _____

<i>Relación del individuo a la familia</i> _____	
<i>Nombre</i> _____	<i>Edad</i> _____ <i>Teléfono del trabajo</i> _____
<i>Numero de Celular</i> _____	<i>Correo Electrónico</i> _____
<i>Dirección del trabajo (numero y calle)</i> _____	
<i>Ciudad, estado y código postal</i> _____	
<i>Número de miembros de la familia</i> _____	
<input type="checkbox"/> <i>Empleador</i> _____	<i>Ocupación</i> _____
<input type="checkbox"/> <i>Autónomo</i> <input type="checkbox"/> <i>Parado; desde (fecha)</i> _____	<i>Años en posición actual</i> _____

Devuelva a Capital Partners for Education, 1413 K Street, NW, 2nd Floor, Washington, DC 20005
Teléfono: (202) 682-6020 x225 www.cpe.org NO MANDE LA SOLICITUD POR FAX

3. Please explain why you would like to attend private high school. Include reasons for selecting your school of choice (*at least 5 sentences*).

4. Describe some of your hobbies and talents and tell us how you see yourself today. At the conclusion, name three goals you want to accomplish by the time you graduate from high school (*at least 5 sentences*).

Part Three, Recommendation Form

(Please return completed recommendation to the address at the bottom of the page.)

This recommendation should be completed by an adult from the applicant's school, church or community organization. This person should be able to comment on the student's interests, abilities and potential. **If the student has used a recommendation form similar to this one, a copy of that form may be submitted to CPE in place of this one.**

Student's Name _____

Name of Recommender: _____
Mr./Ms./Mrs. First Name M.I. Last Name

Position/Title: _____

School/Organization Affiliation: _____

Address: _____
Street City State Zip

Phone Number: (____) _____

In what capacity do you know the student?

How long have you known the applicant?

Describe the student's strengths and academic performance in relation to that of other students in his/her current school, church or community organization.

Describe the applicant's academic as well as extra-curricular interests and talents.

Share relevant insights you have, if any, to the applicant's family financial status and needs (please be as specific as possible).

List any special circumstances (e.g., academic, health) known to you that might be helpful to us in considering the applicant for our program. General comments are welcome.

Signature _____

Date _____